

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính xã Điềm Thụy năm 2025

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 26/4/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Thái Nguyên đến năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 2296/QĐ-UBND ngày 23/9/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 2840/QĐ-UBND ngày 15/11/2024 của UBND tỉnh ban hành Đề án chuyển đổi số tỉnh Thái Nguyên, giai đoạn 2024 - 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 232/KH-UBND ngày 06/12/2024 của UBND tỉnh Thái Nguyên về cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 206/KH-UBND ngày 18/12/2024 của UBND huyện Phú Bình về cải cách hành chính huyện Phú Bình năm 2025;

Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) xã Điềm Thụy năm 2025. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ; Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025; Chương trình CCHC nhà nước huyện Phú Bình giai đoạn 2021 - 2025; Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công huyện Phú Bình giai đoạn 2022 - 2025 phù hợp yêu cầu CCHC và điều kiện kinh tế - xã hội của xã trong năm 2025.

b) Phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể cho các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện công tác CCHC năm 2025.

2. Yêu cầu

a) Xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt để xây dựng kế hoạch thực hiện CCHC năm 2025 trong phạm vi cơ quan, đơn vị, địa phương và phân công rõ trách nhiệm, nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức, viên chức.

b) Lấy kết quả thực hiện CCHC làm tiêu chí quan trọng đánh giá thi đua, khen thưởng; đánh giá năng lực cán bộ, công chức, viên chức và đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm đối với cán bộ, công chức, viên chức.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Cải cách thể chế

a) Tập trung xây dựng các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật, Nghị quyết của Quốc hội, Pháp lệnh, Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, lệnh, Quyết định của Chủ tịch nước, Nghị định của Chính phủ, Quyết định của Thủ tướng Chính phủ, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên.

b) Tổ chức rà soát các quy định pháp luật theo chỉ đạo của Chính phủ nhằm tháo gỡ vướng mắc, bất cập trong hoạt động sản xuất, kinh doanh của nhà đầu tư, người dân, doanh nghiệp và các hoạt động quản lý nhà nước khác trên địa bàn.

c) Thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật, thực hiện điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

a) Cải cách thủ tục hành chính

- Tập trung triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC; tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC; thực hiện công khai đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn; tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định.

- Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống Phản ánh, kiến nghị của Công Dịch vụ công quốc gia đúng quy định.

b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Thực hiện rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo quy định; tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận một cửa của xã. Nâng cao năng suất tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC/1 nhân sự tại Bộ phận một cửa của xã.

- Thực hiện có hiệu quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công

theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử ban hành tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương; tiếp tục xây dựng đầy đủ, kịp thời quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC đối với từng TTHC.

- Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa của xã. Đầu tư bổ sung trang thiết bị cho Bộ phận một cửa của xã đáp ứng yêu cầu.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập, nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập. Phân đầu đến năm 2025, giảm tối thiểu 10% biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách nhà nước.

- Tăng cường các giải pháp, biện pháp nâng cao chất lượng cung cấp TTHC, dịch vụ y tế, giáo dục công lập trên địa bàn; đổi mới phương pháp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn của đội ngũ giáo viên, nhân viên y tế, đổi mới tinh thần, trách nhiệm và thái độ phục vụ.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Triển khai thực hiện Kế hoạch số 198/KH-UBND ngày 31/12/2022 của UBND tỉnh về quản lý biên chế khối chính quyền tỉnh giai đoạn 2022 - 2026 (giai đoạn 2021 - 2026, giảm ít nhất 5% biên chế công chức và ít nhất 10% biên chế viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước).

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế và sắp xếp cán bộ, công chức dôi dư trên cơ sở những chính sách hiện có do tỉnh Thái Nguyên thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

- Thực hiện số lượng cán bộ, công chức xã và số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã năm 2025 của tỉnh Thái Nguyên được trên giao.

- Thực hiện quy định về tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn theo Nghị định số 29/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ. Thực hiện cơ chế cạnh tranh lành mạnh, dân chủ, công khai, minh bạch trong tuyển dụng công chức, viên chức để thu hút người thực sự có đức, có tài vào làm việc trong các cơ quan hành chính nhà nước.

- Triển khai thực hiện Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

- Thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm. Rà soát, sửa đổi, bổ sung nội dung chương trình bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch công chức, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và yêu cầu của vị trí việc làm, bảo đảm không trùng lặp, tiết kiệm, hiệu quả. Chú trọng nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ công chức chuyên trách làm công tác CCHC, công chức trực tiếp giải quyết TTHC tại các cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức ở xã và những người hoạt động không chuyên trách, bảo đảm giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách ở xã, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí. Triển khai hiệu quả, đúng quy định chế độ tiền lương mới theo quy định của Chính phủ.

5. Cải cách tài chính công

- Thực hiện tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch cải cách tài chính công tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2022 - 2025. Xây dựng dự toán chi thường xuyên theo hướng triệt để tiết kiệm, cắt giảm những nhiệm vụ chi không thực sự cần thiết, gắn với kế hoạch tinh giản biên chế, sắp xếp lại bộ máy hành chính.

- Rà soát, đảm bảo 100% đơn vị sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác, có đủ điều kiện, hoàn thành việc chuyển đổi thành công ty cổ phần hoặc chuyển sang tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư.

- Tiếp tục thực hiện việc lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định. Căn cứ các quy định của Trung ương phối hợp xây dựng quy định diện tích chuyên dùng khối y tế, giáo dục và đào tạo. Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

- Thực hiện các giải pháp đẩy nhanh tiến độ giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Quyết liệt triển khai Chương trình hành động số 07-CTr/ĐU ngày 18/03/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã về thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 31/12/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chương trình chuyển đổi số tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030. Xây dựng các văn bản tổ chức thực hiện và hướng dẫn thi hành cụ thể hóa các văn bản của Đảng, Chính phủ, các bộ, ngành Trung ương, của tỉnh, của huyện, của xã về chương trình chuyển đổi số.

- Đẩy mạnh việc sử dụng các ứng dụng trong nội bộ cơ quan nhà nước, góp phần tiết kiệm thời gian, chi phí hoạt động, đổi mới phương thức làm việc: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành tỉnh Thái Nguyên; Hệ thống thư điện tử công vụ; Trang thông tin điện tử...

- Tăng cường công tác quản trị và điều hành điện tử, tích cực, chủ động ứng dụng công nghệ thông tin trong điều hành xử lý, giải quyết công việc, lập hồ sơ,

giao nộp hồ sơ điện tử trên môi trường mạng, ký số của lãnh đạo cơ quan khi ban hành văn bản điện tử; bổ sung, trang bị hạ tầng kỹ thuật, đồng thời nâng cao kiến thức của cán bộ, công chức, viên chức người lao động trong việc giải quyết công việc trên môi trường điện tử.

- Tiếp tục thực hiện dịch vụ CNTT đối với 02 hệ thống nền tảng gồm: Mạng truyền số liệu chuyên dùng; Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến bảo đảm liên thông 03 cấp (cấp tỉnh, cấp huyện và xã) theo quy định.

- Tiếp tục triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án số 06) trên địa bàn xã.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 02/4/2024 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh các hoạt động kiểm tra của các cơ quan quản lý nhà nước được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.

- Đảm bảo 100% hệ thống thông tin đang trong quá trình thiết kế, xây dựng, nâng cấp, mở rộng phải được phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin hoặc cập nhật, bổ sung hoàn thiện hồ sơ đề xuất cấp độ; triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn thông tin trước khi đưa vào vận hành, khai thác; đảm bảo 100% hệ thống thông tin đang vận hành, khai thác thuộc phạm vi quản lý phải được phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin và phân đấu triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ.

7. Tuyên truyền về cải cách hành chính

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2030, Chương trình CCHC của tỉnh giai đoạn 2021 – 2025, Chương trình CCHC của tỉnh giai đoạn 2021 - 2025. Tổ chức lớp bồi dưỡng, hội nghị tuyên truyền tại các xóm để tuyên truyền, phổ biến nội dung CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, nội dung nâng cao mức độ hài lòng của người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Xây dựng chuyên trang, chuyên mục về CCHC tuyên truyền về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; đa dạng hình thức tuyên truyền như: Bản tin, trang tin, pano, khẩu hiệu; tổ chức tọa đàm, thi tìm hiểu về công tác CCHC, mở lớp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ về CCHC....

- Đăng tải kịp thời thông tin, các hoạt động của đơn vị, địa phương. Phổ biến, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp, mô hình áp dụng có hiệu quả trong công tác CCHC trên địa bàn xã.

(Có Danh mục nhiệm vụ trọng tâm cải cách hành chính năm 2025 kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND xã

- Xây dựng kế hoạch CCHC năm 2025 của đơn vị để ban hành trước ngày 20/01/2025 phù hợp với điều kiện thực tế tại cơ quan, đơn vị; có trọng tâm, trọng

điểm, rõ nhiệm vụ, thời gian thực hiện, phân công rõ trách nhiệm từng cá nhân, tập thể; định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC của xã gửi UBND huyện.

- Bố trí công chức có năng lực, kinh nghiệm, có trách nhiệm, nhiệt huyết tham mưu thực hiện CCHC. Đối với các cơ quan, đơn vị chủ động bố trí kinh phí giao chi thường xuyên trong dự toán kinh phí thực hiện CCHC; đối với địa phương, chủ động bố trí kinh phí từ ngân sách nhà nước để thực hiện Kế hoạch theo phân cấp quản lý ngân sách.

- Phổ biến, tuyên truyền rộng rãi các nội dung CCHC, những mô hình mới, sáng tạo, cách làm hay trong triển khai CCHC trên phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang thông tin điện tử.

- Có giải pháp hỗ trợ, khuyến khích đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, tổ chức, cá nhân nghiên cứu khoa học, đề xuất giải pháp, sáng kiến, mô hình, cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả trong triển khai CCHC để nhân rộng, công nhận phạm vi áp dụng.

- Tham mưu UBND xã công tác chỉ đạo, điều hành CCHC trên địa bàn, triển khai các nội dung cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ, công tác tuyên truyền, kiểm tra về CCHC.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra cán bộ, công chức xã tổ chức triển khai kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện.

- Tiếp tục triển khai thực hiện đánh giá, xác định Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2025.

- Xây dựng, triển khai kế hoạch nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính; kế hoạch nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2025.

- Chủ trì, tham mưu triển khai nội dung cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Phối hợp với Công chức VHXH xã đôn đốc cán bộ, công chức xã cập nhật, đăng tải đầy đủ, kịp thời các TTHC trên Cổng thông tin điện tử của xã và tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của xã.

2. Công chức Tư pháp – Hộ tịch xã

- Tham mưu UBND xã triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế.

- Triển khai giải pháp nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phát hiện, xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật.

- Đánh giá triển khai Đề án tăng cường công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL của tỉnh giai đoạn 2023 - 2025.

3. Công chức Tài chính - Kế toán xã

- Chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện nội dung cải cách tài chính công.
- Thẩm định dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch được giao nhiệm vụ lập.
- Căn cứ chế độ chính sách, khả năng cân đối ngân sách của địa phương, tổng hợp dự toán kinh phí chi thường xuyên cùng dự toán ngân sách năm theo phân cấp quản lý ngân sách, trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện theo quy định.

4. Công chức VHXX xã

- Chủ trì tham mưu triển khai nội dung xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND xã đôn đốc các cán bộ, công chức xã cập nhật, đăng tải đầy đủ, kịp thời các TTHC trên Cổng thông tin điện tử của xã.
- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC;
- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, xây dựng, duy trì các chuyên trang, chuyên mục, tin, bài về CCHC, nêu bật những kết quả đạt được, vướng mắc, khó khăn, hạn chế trong công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

5. Công chức Địa chính – NN-XD&MT xã: Tham mưu UBND xã tăng cường các giải pháp cải cách TTHC thuộc trách nhiệm của đơn vị nhằm cải thiện môi trường đầu tư, thu hút doanh nghiệp đầu tư các dự án trên địa bàn, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) và Chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) xã Diềm Thụy.

6. Trạm Y tế xã và các Trường học trên địa bàn: Tham mưu UBND xã tăng cường các giải pháp, biện pháp nâng cao mức độ hài lòng đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ y tế, giáo dục công lập trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch CCHC xã Diềm Thụy năm 2025. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng – thống kê xã tổng hợp) để kịp thời chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ và các Đoàn thể chính trị xã;
- Chủ tịch và PCT UBND xã;
- Các Cán bộ, công chức xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Dương Ngọc Thơm

DANH MỤC

Nhiệm vụ trọng tâm thực hiện cải cách hành chính xã Đầm Thụy năm 2025
(Kèm theo Kế hoạch số: 95/KH-UBND ngày 25/12/2024 của UBND xã Đầm Thụy)

Số TT	Nội dung công việc	Cán bộ chủ trì	Cán bộ phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Tổ chức Hội nghị đánh giá Chỉ số CCHC xã năm 2024 và triển khai nhiệm vụ CCHC năm 2025.	Văn phòng – Thống kê xã	Các cán bộ công chức xã	Quý I/2025
2	Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC; kế hoạch kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ năm 2025 và tổ chức triển khai thực hiện	Văn phòng – Thống kê xã	Các cán bộ công chức xã	Quý I/2025
3	Xây dựng Kế hoạch nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2025; Kế hoạch nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2025 và tổ chức thực hiện.	Văn phòng – Thống kê xã	Các cán bộ công chức xã	Quý II/2025
4	Triển khai mô hình Chính quyền thân thiện, nhân dân phát huy quyền làm chủ tại xã	Văn phòng – Thống kê xã	Các cán bộ công chức xã	Quý III/2025
5	Tổng kết Chương trình CCHC nhà nước xã Đầm Thụy giai đoạn 2021 - 2025, Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Đầm Thụy giai đoạn 2022 - 2025	Văn phòng – Thống kê xã	Các cơ quan, đơn vị	Quý III/2025
6	Thực hiện tinh giản biên chế	Văn phòng – Thống kê xã	Các cơ quan, đơn vị	Năm 2025
7	Tổng kết công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021 - 2025	Văn phòng – Thống kê xã	Các cán bộ, công chức xã	Tháng 9/2025
8	Tổng kết thực hiện Đề án tăng cường công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL của tỉnh giai đoạn 2023 - 2025	CC Tư pháp – HT xã	Văn phòng – Thống kê xã	Năm 2025

Số TT	Nội dung công việc	Cán bộ chủ trì	Cán bộ phối hợp	Thời gian hoàn thành
9	Kết nối Hệ thống Camera giám sát tại Bộ phận một cửa để giám sát thực thi nhiệm vụ, giải quyết TTHC theo quy định	Văn phòng – Thống kê xã	Các cán bộ, công chức xã	Quý I/2025
10	Tổ chức 01 Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND xã với doanh nghiệp trên địa bàn xã	CC Tài chính - Kế toán xã	Các cán bộ, công chức xã	Năm 2025
11	Tổ chức đánh giá kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách tài chính công huyện Phú Bình giai đoạn 2022 - 2025.	CC Tài chính - Kế toán xã	Các cán bộ, công chức xã	Năm 2025
12	Triển khai Đề án chuyển đổi số tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2024 - 2025 (theo Quyết định số 2840/QĐ-UBND ngày 15/11/2024)	CC VHXH xã	Các cán bộ, công chức xã	Năm 2025
13	Triển khai phần mềm Quản lý văn bản và điều hành tỉnh Thái Nguyên	CC VHXH xã	Các cán bộ, công chức xã	Năm 2025