

Số: /QĐ-UBND

Điềm Thụy, ngày 18 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Điềm Thụy năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐIỆM THỤY

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP, ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP, ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP, ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP, ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, ngày 06/12/2021 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP, ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP, ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 107/QĐ-UBND, ngày 15/01/2024 của UBND huyện

Phú Bình về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử huyện Phú Bình năm 2024;

Theo đề nghị của Văn phòng Thống kê xã Diềm Thụy về việc đề nghị ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Diềm Thụy năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Diềm Thụy năm 2024.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Văn phòng UBND xã có trách nhiệm tham mưu UBND xã trong việc hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra cán bộ, công chức xã trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện, đề xuất UBND xã giải quyết, xử lý vướng mắc và triển khai các nhiệm vụ đột xuất có liên quan đến hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Các công chức chuyên môn thuộc xã, Trưởng Công an xã, chủ động thực hiện Kế hoạch này, xây dựng, triển khai Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị mình, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

3. Công chức Văn hoá xã hội xã phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ trong kế hoạch, kịp thời thông tin, tuyên truyền tới người dân, doanh nghiệp về nội dung, kết quả triển khai các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

4. Công chức Tài chính – Kế toán xã tham mưu bố trí kinh phí đảm bảo thực hiện các nội dung của Kế hoạch này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Văn phòng UBND xã, cán bộ công chức chuyên môn thuộc xã, Trưởng Công an xã; Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- CB, CC xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Ngọc Thơm

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐIỀM THỤY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH
KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, THỰC HIỆN CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG
GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ XÃ ĐIỀM THỤY NĂM 2024

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND, ngày tháng 01 năm 2024 của UBND xã Điềm Thụy)

STT	Nội dung công việc	Cán bộ chủ trì thực hiện	Cán bộ phối hợp/theo dõi	Thời gian hoàn thành
1.	Công tác chỉ đạo, điều hành kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử			
1.1	Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2024	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Trước ngày 15/01/2024
1.2	Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Văn phòng TK xã	Công chức xã	Thường xuyên
1.3	Kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại đơn vị	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Khi có thay đổi về nhân sự

1.4	Đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị, địa phương thực hiện Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử (theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/06/2022 của Thủ tướng Chính phủ)	Văn phòng TK xã	Công chức xã	Thường xuyên
1.5	Tổ chức rà soát, đánh giá thủ tục hành chính	Văn phòng TK xã tham mưu xây dựng Kế hoạch		Theo Kế hoạch riêng
1.6	Công chức truyền thông, hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Công Chức Văn hoá XH xã		Theo Kế hoạch riêng
1.7	Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Văn phòng TK xã		Kết hợp cùng kế hoạch kiểm tra công tác cải cách
1.8	Xây dựng và trình UBND xã ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử xã Diêm Thụy năm 2025	Văn phòng TK xã	Công chức xã	Theo Kế hoạch của UBND huyện
2.	Kiểm soát thủ tục hành chính			
2.1	<i>Kiểm soát, công khai thủ tục hành chính</i>			
2.1.1	Công khai TTHC tại nơi giải quyết thủ tục hành chính; trên cổng thông tin điện tử của xã	Văn phòng TK xã Công chức xã	Văn phòng TK xã	Thường xuyên

2.12	Tiếp tục rà soát, trình cấp có thẩm quyền công bố, công khai, đề xuất phương án đơn giản hóa đối với TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước theo Kế hoạch số 160/KH-UBND ngày 28/10/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh, Kế hoạch số 441/KH-UBND ngày 11/11/2022 của Chủ tịch UBND huyện	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Thường xuyên
2.2	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính			
22.1	Công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Thường xuyên
2.22	Xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính (nếu có)	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Thường xuyên
23	<i>Đề xuất sáng kiến, giải pháp thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính</i>	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Thường xuyên
2.4	<i>Báo cáo thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính</i>	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Định kỳ hàng quý, năm
3	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính			
3.1	Tổ chức thực hiện toàn bộ quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết (tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả) tại Bộ phận một cửa	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Thường xuyên

32	Triển khai thực hiện hiệu quả Bộ Chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công dựa trên dữ liệu theo thời gian thực trên cổng Dịch vụ công Quốc gia theo quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Thường xuyên
3.3	Tiếp tục rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo quy định	Công chức xã	Văn phòng TK xã, Tư Pháp HT xã	
3.4	Tiếp tục thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ; Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 30/7/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên, đảm bảo mục tiêu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 21/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về việc triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên	Công chức xã	Văn phòng TK xã, VHXXH	Thường xuyên

4	Kiểm soát giải quyết thủ tục hành chính			
4.1	Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Nghị định số 61/2018/ND-CP; Nghị định số 107/2021/ND-CP của Chính phủ và Thông tư số 01 /2018/TT-VPCP của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Thường xuyên
4.2	Tiếp tục thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/01/2016 của Thủ tướng Chính phủ	Công chức xã	- Văn phòng TK xã, , VHXH	Thường xuyên
4.3	Đẩy mạnh việc thực hiện thanh toán trực tuyến cho cá nhân, tổ chức; tăng cường tạo tài khoản cho công dân trên cổng Dịch vụ công quốc gia	Công chức xã	- Văn phòng TK xã, VHXH	Thường xuyên
4.4	Tiếp tục triển khai thực hiện liên thông các TTHC: đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi/đăng ký khai sinh, cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi; Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí	Công an xã Công chức xã	Văn phòng TK xã, Tư Pháp HT, VHXH	Năm 2024
4.5	Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; trả kết quả điện tử song song với bản giấy đảm bảo chi tiêu được giao	Công chức xã	Văn phòng TK xã	Năm 2024

4.6	Tiếp tục triển khai thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương đưa ra tiếp nhận tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC các cấp trên địa bàn theo Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng	Công an xã Ban chỉ huy Quân sự xã	Văn phòng TK xã Công chức xã	Năm 2024
-----	---	--------------------------------------	---------------------------------	----------